

5. Ежемесячная выплата устанавливается по основному месту работы со дня принятия на работу в соответствующую общеобразовательную организацию и выплачивается в течение трех лет.

6. Статус молодого специалиста сохраняется за работником в случае перевода в другую общеобразовательную организацию на штатную должность учителя.

7. Ежемесячная выплата не выплачивается в период нахождения молодого специалиста в отпуске без сохранения заработной платы, по беременности и родам, по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, в период прохождения военной службы по призыву.

8. Ежемесячная выплата молодым специалистам, работающим на условиях неполного рабочего дня или неполной рабочей недели, не производится.

9. Для назначения ежемесячной выплаты работодатель - руководитель общеобразовательной организации представляет в Управление образования мэрии муниципального образования города Черкесска (далее - Управление образования) письменное обращение с приложением следующих документов надлежащим образом заверенных:

9.1 копии заявления молодого специалиста о назначении ежемесячной выплаты;

9.2 копии диплома установленного образца о получении молодым специалистом среднего педагогического или высшего педагогического образования;

9.3 копии приказа общеобразовательной организации о приеме молодого специалиста на работу на штатную должность учителя;

9.4 копии трудового договора, заключенного с молодым специалистом.

10. Решение об установлении ежемесячной выплаты либо об отказе в ее установлении принимается Управлением образования на основании документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, в течение пяти рабочих дней.

11. Выплата ежемесячной надбавки осуществляется, в соответствии с приказом руководителя Управления образования и трехсторонним соглашением, заключенным по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

Выплата ежемесячной надбавки осуществляется в срок до 14 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, пропорционально фактически отработанному времени (выполненному объему работ) в отчетном периоде.

12. Общеобразовательная организация несет ответственность за достоверность предоставленных, в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка, документов, за нецелевое использование ежемесячной выплаты в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13. Управление образования мэрии муниципального образования города Черкесска ежеквартально, в срок до 25 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляет в финансовое управление мэрии муниципального